

## ПАМ'ЯТКА КЛІЄНТУ (для фізичних осіб та підприємців) для отримання сертифікатів ЕП за допомогою спеціаліста

### Комплект документів для отримання сертифікатів:

1. Оригінал та копія свідоцтва про державну реєстрацію, витяг або виписка з ЄДР (для ФОП)
2. Оригінал та копія паспорту
3. Копія ІПН
4. \* Заявки на сертифікати, роздруковані на папері та у РСК-форматі на електронному носії
5. \* Картка приєднання до договору з ЦСК
6. Документ, що підтверджує сплату за рахунком

**Якщо документи не укомплектовані належним чином, погана якість копій, не вистачає підписів або печаток, СЕРТИФІКАТИ НЕ ФОРМУЮТЬСЯ до виправлення відповідних помилок!**

\* - У формуванні цих документів Вам допоможе спеціаліст.  
!!! Деталі щодо оформлення документів описані далі за текстом.

### УВАГА!!!

На всіх документах підписи повинні бути відтворені **власноруч**.

Підписи, якими засвідчені копії документів, **повинні збігатися** з відповідними підписами в документах, що посвідчують особу. Якщо підпис з моменту отримання особових документів «змінився», його справжність можна підтвердити за допомогою

- пред'явлення заяви про справжність підпису (оформленої у нотаріуса);
- паспорту громадянина України для виїзду за кордон (в такому випадку під час формування заявок потрібно використовувати **лише прізвище та ім'я**);
- пред'явлення нотаріальної довіреності на вчинення відповідних дій в процесі отримання сертифікатів, в якій зазначений зразок підпису.

Загальний шаблон для засвідчення документів:

*Згідно з оригіналом*

\_\_\_\_\_/П.І.Б./  
М. П.

### 1. Оригінал та копія свідоцтва про державну реєстрацію, витяг або виписка з ЄДР

Замість оригіналу можна надати нотаріально засвідчену копію документа про реєстрацію.

Копія затверджується підписом та печаткою ФОП (за наявності). Засвідчуються **усі сторінки!** Також для передачі в архів ЦСК можна надати копію, засвідчену нотаріусом або державним реєстратором.

### 2. Оригінал та копія паспорту або іншого посвідчення особи

Встановлення особи здійснюється за **оригіналом** наступних документів:

- паспорт громадянина України (старого зразку та у формі ID-картки);
- паспорт громадянина України для виїзду за кордон;
- тимчасове посвідчення громадянина України;
- посвідка на проживання особи, яка мешкає в Україні;
- посвідчення особи, що потребує додаткового захисту;
- національний паспорт іноземця та його переклад на українську мову, засвідченим нотаріусом чи бюро перекладів;
- посвідчення біженця.

**Починаючи з 07.11.2018 року сертифікат можна отримати лише за особистої присутності підписанта!**

На копіях **чітко** повинні бути розпізнавані усі реквізити: обличчя власника паспорта, його ім'я, дата народження, серія та номер паспорта, зразки підписів, всі необхідні за віком фотокартки, інформація про те, ким і коли виданий паспорт, вклеєні фото та інше.

За законодавством України, після досягнення громадянином України 25 та 45 років, у паспорт громадянина України потрібно вклеювати нову фотокартку впродовж одного календарного місяця. Інакше паспорт вважається недійсним.

Якщо **паспорт у формі ID-картки**, то потрібно зробити копію обох його сторін і засвідчити окремо кожну з них.

Копію паспорта повинен затверджувати своїм підписом **власник** паспорту.

### 3. Копії ІПН

На копіях чітко повинні бути розпізнавані назва документу, ім'я власника документу, сам ІПН та печатка ДПІ. Підводити ручкою реквізити **неможна!**

Копію ІПН повинен затверджувати своїм підписом **власник** ІПН.

---

**ЗВЕРНІТЬ УВАГУ!!!** Після виконання робіт спеціаліст роздруковує документи, які повинен особисто підписати ФОП. Також документи потрібно засвідчити печаткою ФОП (за наявності). Будь ласка, **забезпечте присутність відповідальних осіб та наявність печатки** під час процедури видачі сертифікатів!

**За збереження секретних ключів (файлів \*.ZS2) та паролів для накладення електронних підписів несе відповідальність Замовник.  
Відновлення цих даних неможливе!  
УВАЖНО ЗАПАМ'ЯТАЙТЕ ПАРОЛЬ ТА МІСЦЕ ЗБЕРЕЖЕННЯ СЕКРЕТНИХ КЛЮЧІВ!!!**

---

**Якщо Вам щось не вдалося виконати або виникли запитання,  
ДЗВОНІТЬ ДО НАС В ОФІС – МИ СПРОБУЄМО ДОПОМОГТИ!  
тел.: (056) 376-90-90, (099) 367-90-90, (067) 367-90-90**